

**S T A D G A R**  
**för**  
**Svenska Förpackningsföreningen (SFF)**

1. Syfte Föreningen skall genom samarbete och gemensamt uppträdande verka för branschens utveckling. Detta kan ske genom forskning, produktutveckling, marknadsföring och utbildning samt insamlande av produktionsstatistik och framtagande av index.

Föreningen skall icke handha frågor som berör förhållandet mellan arbetsgivare och arbetstagare.

För uppnående av dessa ändamål må inom föreningen inrättas kommittéer och avdelningar eller etableras samarbete med utomstående organisationer, allt i enlighet med vad därom är eller kan bli stadgat.

2. Samarbete Föreningen skall bedriva sin verksamhet i samverkan med nationella och internationella branschorganisationer.

3. Medlemskap Till medlem kan antas företag, vilka tillverkar, reparerar eller försäljer industriemballage och lastbärare i hel- eller halvfabrikat.  
Till associerade medlemmar kan antas företag som har tillräcklig anknytning till branschen enligt styrelsens beslut.

Medlemskap upphör:

- 1) Tre månader efter skriftlig uppsägning.

- 2) När styrelsen därom beslutar med minst två tredjedelar av de röster som vid tillfället avges.

Medlem som utträder eller uteslutes äger icke återfå erlagda avgifter och äger ej heller andel i gruppens tillgångar, fortsatta analyser och forskningsresultat.

Intresseorganisation må upptas som medlem.

4. Information/  
Rapportering      Medlemskap tvingar till statistikrapportering som behandlas konfidentiellt och redovisas som totaluppgifter till de uppgiftslämnande företagen.

Styrelsen äger besluta vid årsmötet omfattningen av utskick till olika medlemskategorier.

5. Avgifter      För bestridande av de med föreningens verksamhet förenade kostnaderna ävensom andra vid möten beslutade utgifter är medlem skyldig erlægga avgift, om vars uttaxering beslut fattas vid möte.

6. Möten      Två ordinarie möten, det ena på våren före den 1 juli och det andra under senare delen av året, hålles efter styrelsens kallelse. Extra möte hålles när styrelsen så anser erforderligt eller när dylikt möte för visst angivet ändamål påkallas av minst tre av föreningens medlemmar. Kallelse till möte utsändes minst tio dagar före mötet.

Vid möte skall följande ärenden förekomma:

- 1) Val av ordförande vid mötet.
- 2) Val av justeringsman.

Vid ordinarie vårmöte skall därjämte följande ärenden förekomma:

- 3) Fastställande av antalet styrelseledamöter och suppleanter.
- 4) Val av ledamöter och suppleanter i styrelsen.

- 5) Val av representanter i andra organ.
- 6) Val av valberedning
- 7) Styrelsens berättelse.
- 8) Revisorernas berättelse samt fråga om ansvarsfrihet för styrelsen.
- 9) Val av revisorer.
- 10) Fastställande av arvoden.
- 11) Fastställande av avgifter för nästkommande verksamhetsår.
- 12) Övriga av styrelsen eller enskild medlem till mötet hänskjutna ärenden.

Vid ordinarie höstmöte skall bl a följande ärenden förekomma:

Forskningsprogram och övriga aktiviteter.

Fråga, som medlem önskar uppta till behandling vid mötet, skall skriftligen föreläggas styrelsen minst åtta dagar före mötet.

Varje vid mötet representerad medlem äger en röst. Vid lika röstetal gäller det beslut ordföranden biträder.

7. Styrelse och arbetsutskott
- Föreningens angelägenheter handhas av en styrelse bestående av minst fem, högst sju, ordinarie ledamöter samt tre till sju suppleanter. Suppleant kallas till styrelsens sammanträden.

Vårmetet utser valberedning bestående av två personer som till nästföljande vårmöte föreslår styrelseledamöter.

Avgår ordinarie ledamot före utgången av den tid, för vilken han blivit vald, kan kompletteringsval ske för den återstående tiden.

Ett företag äger endast att representeras av en ledamot i styrelsen.

8. Styrelsen kan inom sig utse verkställande utskott bestående av minst tre ledamöter.

9. Styrelsen skall leda föreningens verksamhet och besluta om antagande av nya medlemmar. Styrelsen äger tillsätta arbetsutskott och projektgrupper.
10. Styrelsen är beslutsför då minst hälften av ledamöterna är närvarande. Varje ledamot har en röst. Styrelsens beslut fattas med enkel majoritet och vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.
- Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden eller vid förfall för honom av vice ordförande samt då minst två av styrelsens ledamöter så begär.
11. Protokoll Vid möten och styrelsesammanträden skall föras protokoll, som skall justeras av ordföranden jämte en justeringsman.
12. Räkenskapsår Räkenskapsåret omfattar kalenderår.
13. Ombudsman och firmateckning Föreningen skall ha eget kansli där föreningens räkenskaper och verksamhet administreras. Verksamheten bedrivs av en av styrelsen utsedd ombudsman i samarbete med branschanknutna organ.
- Föreningens firma, som är Svenska Förpackningsföreningen, tecknas av den eller de personer inom eller utom styrelsen som styrelsen bemyndigar härtill.
14. Revisorer Räkenskaperna skall granskas av de av ordinarie vårmötet valda revisorerna, som senast 14 dagar före ordinarie vårmöte skall avlämna revisionsberättelse.
15. Ändring av stadgarna För ändring av dessa stadgar erfordras att beslut därom fattas vid två på varandra följande möten, därav minst ett ordinarie, varjämte för besluts giltighet fordras att det vid det senare mötet antages med minst två tredje delar av de röster som i frågan vid tillfället avges. Det senare mötet skall hållas tidigast en månad efter det förra.
16. Föreningens För upplösning av föreningen erfordras att beslut därom fattas vid två på

upplösning varandra följande ordinarie möten, av vilka det senare måste vara vårmöte, varjämte för besluts giltighet fordras att det å sistnämnda möte antages med minst två tredjedelar av de röster som i frågan vid tillfället avges.

I händelse av föreningens upplösning skall dess tillgångar disponeras av medlemmarna.

17. Skiljedom Tvister mellan föreningen och styrelsen eller ledamot/suppleant skall, därest vänskaplig uppgörelse icke nås, hänskjutas till skiljenämnd enligt lagen om skiljemän.